

«Ехэ-Сахирай дунда юрэнхы
эрдэмэй нургуули»
гэһэн муниципальна юрэнхы
эрдэмэй автономно эмхи
зургаан



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Ехэ-Цакирская средняя
общеобразовательная школа»

Приказ №11-2

у. Ехэ-Цакир

8.04.2023 г.

«Об утверждении комплекса мероприятий по обеспечению условий реализации ООП СОО соответствующих требованиям обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО» в МАОУ «Ехэ-Цакирская СОШ»

В соответствии с приказом Министерства образования Республики Бурятия от 15.03.2023г. №345 «Об организации работы по подготовке и введению федеральных основных общеобразовательных программ, приказом МКУ «Закаменское РУО» от 07.04.2023г. №60 «Об утверждении комплекса мероприятий по обеспечению условий реализации ООП СОО, соответствующих требованиям обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО» приказываю:

1. Утвердить комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ООП СОО соответствующих требованиям обновленных ФГОС СОО и ФОП. (Приложение 1).
2. Школьному координатору Аршановой И.Л. обеспечить исполнение мероприятий по обеспечению условий реализации ООП СОО, соответствующих требованиям обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО»
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Аршанову И.Л.

Директор МАОУ «Ехэ-Цакирская СОШ»



Гармаева Х.В. Гармаева

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	апрель 2023	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Гармаева Х.В., директор Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО,	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО		соответствующей ФОП ООО	
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май-июнь 2023	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Апрель 2023	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР Цырендоржиева О.М., библиотекарь
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март 2023	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР Цырендоржиева О.М., библиотекарь
1.9.	Мониторинг образовательных	Март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по	Аршанова И.Л., заместитель

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО		УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	директора по УВР Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель 2023	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Гармаева Х.В., директор. Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при	До 1 сентября 2023	Устав образовательной организации	Гармаева Х.В., директор.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	необходимости)			
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	апрель 2023	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Гармаева Х.В., директор. Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	апрель-август 2023	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ <...>	Гармаева Х.В., директор. Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Гармаева Х.В., директор. Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в	март 2023	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	соответствие с ФОП НОО			
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО	Январь–март 2023	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
3.3.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	апрель 2023	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
3.4.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,	Март 2023	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>«Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</p>		<p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООС с ФОП ООС: внесение в ООП ООС федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООС и приведение в соответствие с ФОП ООС</p>	Март 2023	<p>Содержательный раздел ООП ООС в соответствии с ФОП ООС. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООС. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООС</p>	<p>Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.</p>
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание»,</p>	Март 2023	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД</p>	<p>Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	«География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОР СОО		в соответствии с ФОР ОО	
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОР НОО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОР НОО	Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР классные руководители
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОР ОО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП ОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОР ОО	Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР классные руководители
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОР СОО	Март 2023	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОР СОО	Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР классные руководители
3.10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОР НОО: выбор варианта учебного плана ФОР НОО; формирование календарного	Апрель 2023	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОР НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР НОО. Календарный учебный график с учетом ФОР НОО. План внеурочной	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>		<p>деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	
3.11.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной</p>	Апрель 2023	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	<p>Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР, руководителя ШМО</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ ООП ООП; анализ плана воспитательной работы ООП ООП и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООП</p>			
3.12.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООП с ФОРМ ООП: выбор варианта учебного плана ФОРМ ООП или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ ООП; анализ плана воспитательной работы ООП ООП и приведение в соответствие с федеральным планом</p>	Апрель 2023	<p>Организационный раздел ООП ООП в соответствии с ФОРМ ООП. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОРМ ООП. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОРМ ООП и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООП</p>	<p>Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель директора по ВР, руководителя ШМО</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	воспитательной работы в ФОП СОО			
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	март 2023	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	март 2023	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Гармаева Х.В., директор. Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	март 2023	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	февраль 2023	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	апрель–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. руководитель ШМО учителей начальных классов
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	с ФОП СОО			
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР.
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь–август 2023	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	март-сентябрь 2023	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	апрель 2023	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле	Аршанова И.Л., заместитель директора по УВР. Дармаева О.Е., заместитель

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	результатов		образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	директора по ВР,