|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Ехэ-Сахирай дунда юрэнхы эрдэмэй hургуули»** **гэhэн муниципальна юрэнхы эрдэмэй автономно эмхи зургаан** | **герб Закаменского района1** | **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  **«Ехэ-Цакирская средняя общеобразовательная школа»** |
|  |

ПРИКАЗ

«31»августа2022г. №41

**Осоздании«Школьной управленческой команды»**

**НаоснованииМинобрнаукиРБот26.05.2022 №742«ОбутвержденииПоложенияо системе мониторинга эффективности руководителей общеобразовательных организации» и в соответствии с методическими рекомендациями ФИОКО по развитию механизмов управления качеством образования.**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МАОУ «Ехэ-Цакирская СОШ» «Школьную управленческую команду»,определяющуюивнедряющуювпрактикунаиболееэффективные

технологии,позволяющиеповыситькачествоподготовкиобучающихся,втом числе функциональной грамотности обучающихся в следующем составе

* + Гармаева Х.В.–директор
	+ Бадмаева Ц.Б.–заместитель директора поУР
	+ Банзарханова О.В.–учительначальныхклассов,председательпрофсоюза
	+ Найданова Д.А.–учительначальныхклассов,председательМО начальных классов
	+ БудаевГ.В..-учительфизитческой культуры
	+ Цыдыпова Г.А..–учительначальныхклассов
	+ ДармаеваО.Е..–учительбиологии и географии
	+ Соктоев Д.Ц..–учительфизикиимате матики
	+ Цырендоржиева О.М.– учительбурятскогоязыкаилитературы.
1. Всемчленамкомандыпройтикурсыповышенияквалификации «Управленческие механизмы повышения качества образования» в срок до 10 октября 2022г.
2. Утвердитьположениеошкольнойуправленческойкоманде(Приложение1)
3. Контрользаисполнениемданногоприказаоставляюзасобой

ДиректорМАОУ«Ехэ-ЦакирскаяСОШ»

# ПОЛОЖЕНИЕ

Приложение№1кприказу

от31.08.22г№ 41

# О ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЕ МАОУ

**«Ехэ-Цакирская СОШ» ОБЩИЕПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона № 273 от 29 12.2012«Об образовании в Российской Федерации», устава образовательной организации и определяет порядок формирования и деятельности школьной управленческой команды и является образцом для разработки и утверждения Положения о школьной

Управленческой команде в качестве локального акта образовательных организаций МАОУ

«Ехэ-Цакирская СОШ»

* 1. Школьная управленческая команда (далее - ШУК) – это группа сотрудников, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательных организаций, в практику работы

Администраторов и педагогов.

* 1. ШУК о существляетсвоюдеятельностьвсоответствиисданным Положением,в тесном взаимодействии с муниципальными органами управления образованием.

# 2ЦЕЛИ,ЗАДАЧИ,СОДЕРЖАНИЕРАБОТЫШУК

* 1. Целью ШУК является организация целенаправленной деятельности для активного продвижения инновационных методов управления, совершенствования механизмов инновационного развития образовательных организаций и муниципальной системы образования,реализациипроектов(программ)улучшениякачестваобразования/перехода в эффективный режим работы, внедрения новых методик в практику работы

администраторовипедагогов.

* 1. ЗадачиШУК:
* формирование предложений по внесению изменений в нормативные акты, определяющиевекторыразвитияобразовательнойорганизациинаосновемониторинга результатов;

-инициированиеиорганизациявнедрения,обобщениеипредставление опытареализации инновационных инициатив в образовательной организации,

* мониторингвнедренияПроектов(программ)сцельюпоследующего анализа,выявления проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем;
* координациядеятельностипедагогическихработников;
* развитиесодержанияитехнологийповышенияквалификацииработниковобразования.
	1. **СодержаниемработыШУКявляется:**
* организацияаналитико-прогностическойдеятельностипосостояниюиперспективам развития образовательной организации;
* разработкапроектов,программ,дорожныхкартидругихформстратегического планирования развития;
* участиевформированиинормативно-правойбазыОО;
* организацияипроведениемероприятий;
* информированиесотрудниковООоходереализацииинновационныхинициатив;
* проведениеконсультациидляпедагогическихработниковОО;

-координация взаимодействия с методическими службами, муниципальными и региональнымиорганамиуправленияобразованием,другимизаинтересованными сторонами;

* обеспечениенаполненияисопровожденияшкольногосайтавчасти материалов, касающихся деятельности ШУК и инновационного развития;
* организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся,педагоговиадминистратороввозможностиполученияпоощрений,грантови других выражений успехов;
* участиевсоставлениисмет,заявокнаматериально-техническоеобеспечение;

-организация профессионального сопровождения педагогов, прошедших курсы повышенияквалификации(использованиеполученныхкомпетенцийвработенадсвоей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков,

мероприятийидр.);

* участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях с региональными и муниципальнымиорганамииструктурамиповопросам работышкольныхкоманди направлениям инновационным развитием;
* рассмотрениезаключенийобэффективностипедагогическихинициатив, муниципальных

проектовипроектовобразовательныхорганизаций;

* участиевоценкекомпетентностипедагогическихработниковиобучающихся;

**3СОСТАВ,РЕГЛАМЕНТРАБОТЫ,КРИТЕРИИОЦЕНКИКАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШУК.**

* 1. СоставШУКисрокееработыутверждаетсяприказом руководителяобразовательной организации.
	2. СоставШУКформируетсяизруководителя,егозаместителей,педагогических работников.
	3. РуководителемШУКявляетсяруководительобразовательнойорганизации,который принимает на себя ответственность за достижение результатов деятельности.
	4. ДеятельностьШУКорганизуетсянаосновепланаработы, принимаемогоназаседании ШУК и утверждаемого на заседании педагогического совета образовательной организации.
	5. ШУКнережеодногоразавмесяцпроводитзаседаниес обязательнымведением протоколов, утверждающих принятые решения.
	6. Каждоеизрешений,заносимыхвпротокол,принимаетсяоткрытым голосованиемне менее чем 2/3 от общего списочного состава ШУК.
	7. Всепринятыерешенияобязательнодоводитсядовсехчленовпедагогического коллектива
	8. ИнформацияодеятельностиШУКдолжнабытьпредставленанасайтеОО.
	9. ОсновнымикритериямиоценкикачествадеятельностиШУК являются:
* актуальностьмероприятий,осуществляемыхдлядостиженияцели развитиякачества образования;
* целесообразностьизначимостьразработокдляосуществления процессовповышения качества образования;
* реализацияпроектныхподходоввосуществлениидеятельностиШУК, последовательность и системность мероприятий;

-проявлениевработеделовой,информационнойкультуры,доброжелательностии настойчивости в преодолении препятствий.

1. **ПРАВА,ОБЯЗАННОСТИИОТВЕТСТВЕННОСТЬЧЛЕНОВШУК**
	1. ДиректорШколы:
* создаетусловиядляэффективнойработыШУК;
* обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогическихииныхработниковШколыпутемсозданияусловийдляорганизации повышения квалификации.
	1. КоординаторШУК:
* координируетосновныеэтапыработы;
* организуетипроводитмониторинг,
* осуществляетсвязьсметодическимислужбами,муниципальнымиирегиональными органами управления образованием;
* осуществляетконтрользапосещаемостьюкурсовповышения квалификации,обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, организует обобщение и представление опыта учителей.
	1. ЧленыШУК:

-организуютдеятельностьпедагогическихработниковобразовательнойорганизациипо реализации инновационных инициатив;

* осуществляютсистематическийанализэффективностидеятельности педагогических работников образовательной организации.
	1. ЧленыШУКимеют право:
* вноситьпредложениявповесткуднязаседанияШУКипопорядкуеговедения;
* излагатьсвоемнениепообсуждаемымназаседанияхШУКвопросам;
* получатьинформациюоходевыполнениярешенийШУК;
* напосещениеианализмероприятийиматериаловврамках деятельности ШУК;
* наприоритетныевозможностиповышенияквалификации.
	1. ЧленыШУК обязаны:
* активно участвоватьвзаседанияхШУК,вобсуждениирассматриваемыхвопросови выработке решений по ним;
* участвоватьворганизациимероприятийврамкахреализацииплана работы ШУК;
* осуществлятьсамооценкусвоейдеятельности.